

بوسالم في 04 فيفري 2025

ع 110 دد/م و ز ك/2025

إلى السيد رئيس هيئة النفاذ إلى المعلومة
تحت إشراف
السيد وزير الفلاحة والموارد المائية والصيد البحري

الموضوع: حول مدكم بالتقرير السنوي لبرنامج النفاذ إلى المعلومة لسنة 2024.
المراجع: - القانون الأساسي عدد 22 لسنة 2016 المؤرخ في 24 مارس 2016
والمترلق بالحق في النفاذ إلى المعلومة.
- منشور رئاسة الحكومة عدد 19 المؤرخ في 18 ماي 2018.
- المصاحب: - تقرير حول ما تم إنجازه خلال سنة 2024.
- جداول

تحية طيبة وبعد،

تطبيقا لمقتضيات القانون المشار إليها بالمرجع أعلاه، يشرفني مدكم بتقرير حول الأنشطة التي تم تجسيمها خلال سنة 2024 وبجدول يتضمن إحصائيات مطالب النفاذ إلى المعلومة الواردة علينا وبمعطيات حول النشر التلقائي للمعلومة.

والسلام

1/ تقرير حول الأنشطة المنجزة في مجال النفاذ إلى المعلومة خلال سنة 2024

أ/ موقع الواب:

تم إنجاز موقع واب المعهد في سنة 2017 وتم إعادة تصميمه سنة 2024 وتم تحيين ونشر:
الخدمات التي يسديها المعهد الوطني للزراعات الكبرى كالبلاغات، الإندارات، الأيام الإعلامية والتكوينية والحملات التحسيسية:
الأيام الإعلامية والتكوينية:

نشر كل المعطيات المتعلقة بالأيام الإعلامية والتكوينية (موضوع اليوم الإعلامي أو التكويني، التاريخ والمكان)

https://www.ingc.com.tn/accueil/evenements_2

نشر تقديم المعهد، الهيكل التشريعي، النصوص القانونية والمهام

<https://www.ingc.com.tn/presentation-de-linstitut>

نشر للهيكل التنظيمي

<https://www.ingc.com.tn/organigramme>

نشر لكل المعطيات المتعلقة بالمحطات ومنصات الابتكار ونقل التكنولوجيا

<https://www.ingc.com.tn/>

منصات الابتكار ونقل التكنولوجيا

نشر جميع المعطيات المتعلقة بأنشطة المعهد

• البحث التطبيقي

<https://www.ingc.com.tn/recherche-appliquee>

• التأطير ونقل التكنولوجيا

<https://www.ingc.com.tn/encadrement-et-transfert-de-technologie>

• الدراسات والتخطيط

<https://www.ingc.com.tn/etudes-et-planning>

نشر جميع المعطيات المتعلقة بالاتفاقيات

<https://www.ingc.com.tn/conventions>

نشر جميع المعطيات المتعلقة بالمشاريع

<https://www.ingc.com.tn/projets>

نشر كل المعطيات حول قطاع الزراعات الكبرى

<https://www.ingc.com.tn/donnees-sur-le-grand-secteur-agricole>

نشر لجميع الدراسات

https://www.ingc.com.tn/etudes_2

نشر لجميع المراجع الفنية للمعهد

<https://www.ingc.com.tn/accueil/references-techniques>

نشر لجميع مطويات المعهد

https://www.ingc.com.tn/accueil/depliants_2

نشر لجميع تقارير المعهد

https://www.ingc.com.tn/accueil/rapports_2

نشر لجميع فيديوهات المعهد

<https://www.ingc.com.tn/accueil/videos-de-linstitut>

نشر جميع المناظرات والنتائج

https://www.ingc.com.tn/accueil/_2

نشر قائمة إسمية في المكلفين بالإنفاذ إلى المعلومة والمطبوعات

<https://www.ingc.com.tn/accueil/acces-a-linformation>

ب/ تنظيم الأرشيف:

في إطار مزيد تطوير الحفاظ على أرشيف المعهد الوطني للزراعات الكبرى وتحقيق النفاذ للمعلومة نسعى دائما لتطوير تنظيم الأرشيف وحسن التصرف فيه وباعتماد إجراءات للحفاظ السليم

1- اعداد دليل الإجراءات ينظم كيفية التصرف في الوثائق والأرشيف لضمان الاطلاع والاسترجاع الناجعين للوثائق والحفاظ على الموروث وذلك بإعداد وثيقتي الاطلاع وتحويل الأرشيف

2- يتم حفظ أرشيف المعهد ضمن محل مجهزا للحفاظ مطابق المواصفات.

3- تسجيل عملية الاطلاع والتحويل للأرشيف في دفتر تسجيل

4- اعداد جدول ترتيب وترفيف الحافظات الارشيفية بمحل الأرشيف الوسيط

5- العمل على اعداد نظام تصنيف وجدول مدد الاستبقاء

6- السعي نحو الارشفة الالكترونية للوثائق

الإجراءات المتخذة في مجال التصرف في الوثائق والأرشيف لتكريس حق النفاذ الى المعلومة:

- اعتماد استمارة الاطلاع على الوثائق الارشيفية وتعميرها.
- اعداد جداول تبين كيفية ترتيب الوثائق داخل مراكز الحفظ
- العمل على تسهيل الخدمات للنفاذ الى المعلومة في الابان كما يتم تمكينهم من نسخ ورقية.

معطيات حول الإلتزام بالنشر التلقائي للمعلومة

ملاحظات	لم تحين	لم تنشر	نشرت	المعلومة	ر/ع
			X	السياسات والبرامج التي تهم العموم	1
			X	قائمة مفصلة في الخدمات التي يسديها للعموم	2
لا تشملنا	-	-	-	الشهادات التي يسلمها للمواطن والوثائق الضرورية للحصول عليها والشروط والأجال والأطراف والمراحل المتعلقة بإسداها	3
			X	الإطار القانوني المنظم لنشاط الهيكل	4
			X	المهام الموكولة إليه	5
			X	الهيكل التنظيمي	6
			X	عنوانه ومقراته الفرعية	7
			X	كيفية الوصول إليها	8
			X	الميزانية المرصودة له مفصلة	9
			X	المعلومات المتعلقة بالبرامج والإجازات ذات الصلة بنشاطه	10
لا تشملنا	-	-	X	قائمة إسمية في المكلفين بالنفاذ إلى المعلومة، تتضمن البيانات التالية: الاسم واللقب، الرتبة، الخطة الوظيفية، البريد الإلكتروني المهني، الهاتف والفاكس	11
لا تشملنا	-	-	-	قائمة الوثائق المتوفرة لديها إلكترونيا أو ورقيا والمرتبطة بالخدمات التي يسديها الهيكل	12
			X	شروط منح التراخيص التي يسديها الهيكل	13
لا تشملنا	-	-	-	الصفات العمومية المبرمجة والمصادق عليها ونتائج تنفيذها	14
لا تشملنا	-	-	-	تقارير هيئات الرقابة طبقا للمعايير المهنية الدولية	15
لا تشملنا	-	-	-	الاتفاقيات التي تعترف الدولة بالإنضمام أو المصادقة عليها	16
		X	-	المعلومات الإحصائية والإقتصادية والإجتماعية بما في ذلك النتائج وتقارير المسوحات الإحصائية طبق مقتضيات قانون الإحصاء	17
		X	-	المعلومات المتعلقة بالمالية العمومية خاصة المتعلقة بالميزانية	18
		X	-	معطيات متعلقة بالمديونية العمومية والحسابات الوطنية وكيفية توزيع النفقات وأهم مؤشرات المالية	19
			X	المعلومات المتوفرة حول البرامج والخدمات الإجتماعية	20
			X	الإطار القانوني المنظم للنفاذ للمعلومة	21
			X	دليل الإجراءات المتعلق بالنفاذ للمعلومة والحصول عليها	22
			X	المطبوعات المتعلقة بالنفاذ للمعلومة والحصول عليها	23
			X	نشر تقارير الهيكل حول النفاذ للمعلومة	24

معطيات حول الهيكل والمكلف بالإنفاذ ونائبه

المكلف بالإنفاذ إلى المعلومة				المعهد الوطني للزراعات الكبرى	
الفاكس	الهاتف	البريد الإلكتروني المهني	الخطوة الوظيفية	الرتبة	الإسم واللقب
78602966	97708156	Jbali.hatem@ingc.tn	كاهية مدير	متصرف رئيس	حاتم الجبالي
نائب المكلف بالإنفاذ إلى المعلومة					
الفاكس	الهاتف	البريد الإلكتروني المهني	الخطوة الوظيفية	الرتبة	الإسم واللقب
78602966	97048961	thameur.garfi@ingc.tn	بدون خطوة	محلل	ثامر القرقي
			موقع الويب		http://www.ingc.com.tn
			المرجى بوسلم جندوبة		8170

جدول متابعة مطالب الإنفاذ إلى المعلومة والتظلم والدعاوى الواردة من هيئة الإنفاذ إلى المعلومة خلال سنة 2024

الدعاوى ومآلها في شأنه	مطلب التظلم ومآله	رفض المطلب /التعطيل	قبول (كفي/جزئي)	الإجابة على المطلب		موضوع طلب الإنفاذ	تاريخ المطلب	الرقم المرجعي	طبيعة طالب الإنفاذ
				بعد الأجل	في الأجل				
لا شيء	لا شيء	لا	كلي	لا	نعم	عدد الباحثين صلب الهيكل الحاصلين على دكتورا ووضعتهم المهنية (فار - متعاقد - عرضي...)	2024/02/19	2024/1	1 / شخص طبيعي